

LISA 3 Kontaktidest grupi moodustamine

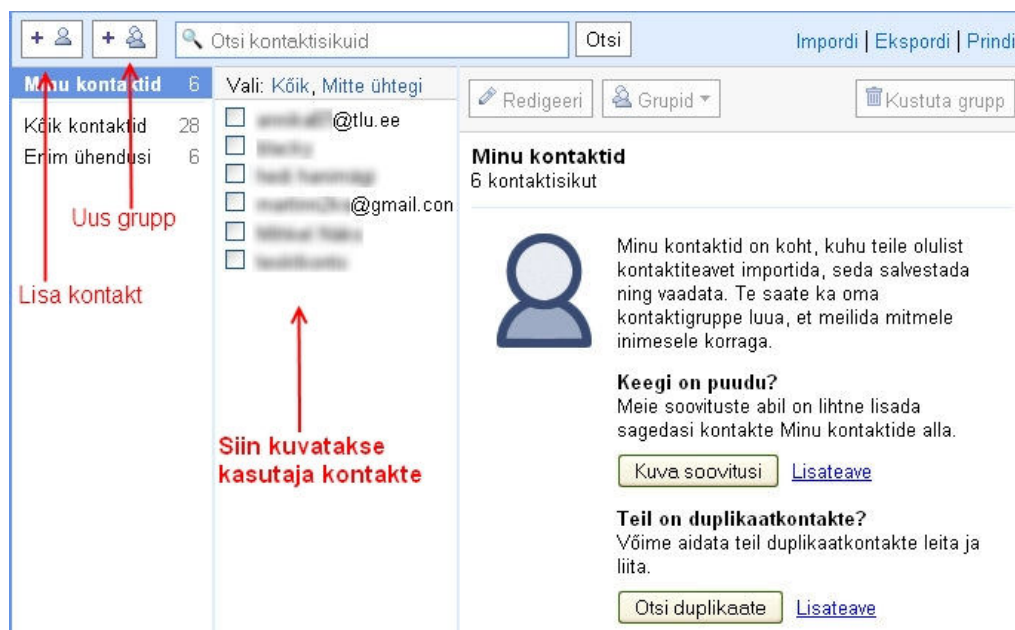
Selles abimaterjalis seletatakse kuidas moodustada Gmail's kontaktidest grupe ja kuidas loodud gruppi kustutada.

Juhul kui te pole ennast veel süsteemi sisse loginud, siis minge aadressile <http://gmail.tlu.ee> ja logige ennast Tallinna Ülikooli kasutajatunnustega sisse.

Seejärel leiab ekraani vasakust servast (nagu näha ka järgneval pildil), lingi Kontaktisikud.



Sellele klõpsates, avab järgnev vaade:



Kuna kontaktidest grupi loomiseks on mitu võimalust, siis siinkohal vaadeldakse ühte neist.

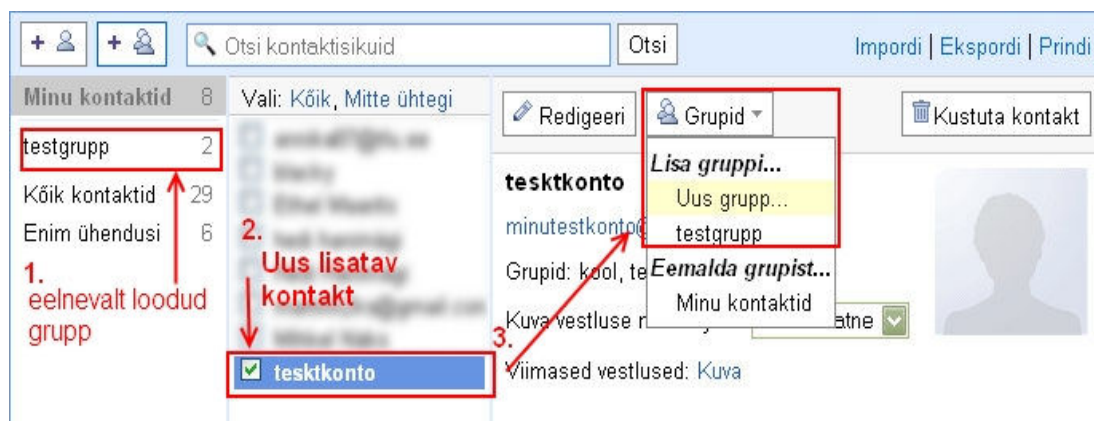
1. Kõigepealt märgistage ära need kontaktid kellest soovite gruppi luua.

Kontaktid on vasakus servas jaotatud esialgu Minu kontaktid, Kõik kontaktid ja Enim Ühendusi jaotustesse. Selekteerige üks neist ja seejärel kuvatakse teile, teie kontakte ning tehke oma valik(ud).

2. Seejärel vajutage eelneval pildil näha olnud nuppu (vasakus servas) Uus Grupp. Seejärel kuvatakse pildil olev hüpinkaken (*pop-up*):



3. Valige grupile nimi ja vajutage Ok.
4. Grupp on loodud ja ilmub vasakusse serva, sinna kus on ka Kõik kontaktid, Enim Ühendusi ja muu seesugune.
5. Selleks, et lisada gruppi inimesi juurde, märkige ära juurde lisatav kontakt.



6. Järgnevalt valige nagu näha eelpool olevalt pildilt menüüst Grupid --> Grupinimi.
(või looge Uus Grupp valiku abil täiesti uus grupp).

Loodud grupi kustutamine

1. Klõpsake vasakus servas oleval grupinimel.



2. Vajutage paremas servas olevat nuppu: Kustuta Grupp. Seejärel kuvatakse teadet, et Grupp kustutatakse jäädavalt ja seda taastada ei saa, kas olete oma otsuses kindel. Kui olete kindel klõpsake Ok. Grupp on kustutatud.